


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Рождественская средняя общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

Рассмотрено:
На заседании Педагогического
совета школы протокол № 14
от 29.08.2018 г.

Утверждаю:
Директор МОУ «Рождественская СОШ»
Валуйского района Белгородской области

Е.А. Маричева
Приказ № 203 от 30.08.2018 г.

Положение № 3.11

о рабочей программе, о приложении к рабочей программе учебных предметов, элективных учебных курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных курсов, преподавание которых ведется в соответствии с ФГОС, ФКГОС, МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области.

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст.2 п.9, в соответствии с требованиями ФГОС, изменениями в ФГОС (приказы Минобрнауки РФ от 31.12.2015г №1576,1677,1578), Уставом МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области. Определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).
2. Рабочая программа учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области (далее – Рабочая программа) – нормативно – управленческий документ МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области, характеризующий систему организации образовательной деятельности. Рабочая программа является компонентом основных образовательных программ, дополнительных образовательных курсов для обучающихся.
3. Целью разработки рабочей программы является сохранение единого образовательного пространства учреждения и предоставление широких возможностей для реализации различных технологий, подходов к построению учебного курса, предмета, дисциплины (модуля).
4. Задачи Рабочей программы сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета; определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей

образовательного процесса образовательного учреждения контингента обучающихся.

5. Рабочая программа выполняет следующие функции: является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме; определяет содержание образования по учебному предмету на базовом уровне; обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету; реализует принцип интегративного подхода, в содержании образования.
6. Рабочая программа – это учебная программа, разработанная на основе примерной программы для определенного класса (группы), определяющая содержание, последовательность изучения тем и количестве часов на их усвоение, использование организационных форм обучения и т.п.
7. Составление рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) входит в компетенцию образовательного учреждения. МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района несет ответственность за качество реализуемых рабочих программ.
8. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности общеобразовательного учреждения в рамках реализации образовательной программы, относятся:
 - программы по учебным предметам;
 - программы элективных курсов;
 - дополнительных образовательных курсов.
9. Рабочие программы составляются на основе:
 - примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования;
 - примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в образовательном процессе;
 - примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и материалам авторского учебно-методического комплекса (при отсутствии соответствующих авторских программ к линии учебников, имеющих в федеральном перечне).
10. Рабочая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов на ступень обучения: и проходит экспертизу на уровне МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района.
11. Количество часов, отводимых на освоение Рабочей программы, должно соответствовать Базисному учебному плану общеобразовательных учреждений

Российской Федерации, утвержденному приказом Минобразования РФ № 1312 от 09.03.2004 г.

12. Обязательный минимум содержания каждой Рабочей программы устанавливается в соответствии с примерной образовательной программой и государственным образовательным стандартом.

13. Нормативные сроки освоения Рабочей программы определяются федеральными образовательными стандартами.

14. Приложение к рабочей программе - это документ, определяющий содержание, объем, порядок изучения какой-либо учебной дисциплины, в соответствии с которым учитель непосредственно осуществляет учебный процесс в конкретном классе по учебному предмету, элективным учебным курсам, дисциплинам (модулям) в текущем учебном году.

15. Приложение к рабочей программе по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), входящим в учебный план школы на текущий учебный год, составляется на основе программ по учебным предметам, являющихся структурным элементом основной образовательной программы уровня общего образования.

II. Структура и требования к разработке рабочей программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных курсов

1. Структура рабочей программы составляется с учетом:

- требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- обязательного минимума содержания учебных программ;
- требований к уровню подготовки выпускников;
- объема часов учебной нагрузки, определенного учебным планом образовательного учреждения для реализации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- познавательных интересов учащихся;
- выбора педагогом необходимого комплекта учебно-методического обеспечения.

2. Примерная структура рабочей программы (ФКГОС) включает следующие компоненты: титульный лист, разделы:

- 1) требования к уровню подготовки учащихся;
- 2) содержание программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

3) учебно-тематическое планирование (с указанием часов, отводимых на освоение ~~каждой~~ темы).

Примерная структура рабочей программы (ФГОС) включает следующие компоненты: титульный лист, разделы:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;

3. Примерные (типовые) учебные программы, разработанные на федеральном уровне, не могут использоваться в качестве рабочих программ, поскольку не содержат распределения учебного материала по годам обучения и отдельным темам.

4. Рабочая программа составляется с учетом требований к примерным (типовым) учебным программам.

5. Учитель составляет рабочую программу на основе имеющихся примерных (типовых) учебных программ, авторских рабочих учебных программ. При этом рабочая программа может отличаться от вышеназванных программ не более чем на 20 %.

6. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7. Титульный лист рабочей программы должен содержать:

- полное наименование образовательного учреждения;
- гриф согласования и утверждения программы (приложение №1);

Приложение № 1

«Согласовано» Руководитель МО _____ (Ф.И.О.) Протокол № ___ от « ___ » ___ 20 г.	«Согласовано» Заместитель директора школы МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области _____ (Ф.И.О.) « ___ » ___ 20 г.	«Утверждаю» Директор МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области _____ (Ф.И.О.) Приказ № ___ от « ___ » ___ 20 г
--	---	--

- название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);
- период изучения;

-Ф.И.О. педагога (группы педагогов), разработавшего и реализующего учебный курс, предмет, дисциплину (модуль);

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

8. Раздел «Требования к уровню подготовки учащихся» ФКГОС (« Планируемые результаты изучения учебного предмета» ФГОС) представляет собой описание целей-результатов обучения, выраженных в действиях учащихся (операциональных) и реально опознаваемых с помощью диагностических инструментов. Данный перечень целей-результатов обучения включает специальные предметные и общие учебные умения и способы деятельности.

Требования к уровню подготовки учащихся, прописанные в рабочей программе, должны соответствовать требованиям, сформулированным в ФКГОС, ФГОС.

Включается, если авторская учебная программа отсутствует, а рабочая программа составлена на основе примерной (типовой) учебной программы и авторскому учебно-методическому комплексу

9. Раздел «Содержание учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) рабочей программы включает краткое описание каждой темы (3-4 предложения). Изложение учебного материала в заданной последовательности предусматривает конкретизацию всех дидактических единиц содержания.

10. Раздел «Учебно-тематическое планирование с указанием часов, отводимых на освоение каждой темы (ФКГОС) или («Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности» (ФГОС)) содержит - перечень разделов, тем и последовательность их изучения; количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы.

3. Структура приложения к рабочей программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных курсов

1. Структура приложения к рабочей программе (ФКГОС) включает следующие разделы:

- 1) Титульный лист (как в старых программах).
- 2) Пояснительная записка.
- 3) Календарно-тематическое планирование.
- 4) Формы и средства контроля.
- 5) Учебно-методическое и материально- техническое обеспечение

Разделы приложения	Содержание разделов приложения
Титульный лист	<p>- полное наименование образовательного учреждения;</p> <p>- гриф согласования и утверждения программы ;</p> <p>- название рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);</p> <p>- указание параллели, класса, в котором изучается предмет, курс;</p> <p>- фамилия, имя, отчество учителя;</p> <p>- год составления приложения;</p>
Пояснительная записка	<p>- наименование рабочей программы по предмету, на основе которой составлено приложение к рабочей программе учителя <i>(например, « Приложение к рабочей программе по русскому языку для 6 класса на 2016-2017 учебный год, составлено на основе рабочей программы по русскому языку, 5-9 класс; утвержденной приказом от 00.00.0000г № 00-од;</i></p> <p>- цель и задачи изучения предмета в текущем учебном году;</p> <p>- название учебника и учебных пособий, которые используются для реализации программы (учебник, рабочая тетрадь, тетрадь для контрольных работ, атлас, контурная карта и др. согласно перечню учебников, утвержденных приказом Минобрнауки РФ), используемого для достижения поставленной цели в соответствии с образовательной программой учреждения;</p> <p>записке целей и задач.</p> <p>- количество учебных часов, на которое рассчитана Рабочая программа, в т.ч. количество часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ, экскурсий, проектов исследований;</p> <p>- обоснование изменений и корректировок, внесенных учителем в рабочую программу по предмету (<i>увеличение/уменьшение количества часов по изучению отдельных тем, изменение порядка изучения тем и т.п.</i>);</p> <p>- формы организации учебного процесса и их сочетание, а также преобладающие формы текущего контроля знаний, умений, навыков (в соответствии с Положением о текущем контроле учащихся в образовательном учреждении), промежуточной и итоговой аттестации</p>

	<p>учащихся (в соответствии с соответствующими Положениями);</p> <p>- описание используемых электронных образовательных ресурсов, материалов информационно-образовательного портала «Сетевой класс Белогорья».</p> <p>Изменения, произведенные в содержании рабочей программы учителя по сравнению с рабочей программой по предмету должны быть обоснованными, логически вытекать из заявленных в пояснительной записке целей и задач.</p>
Календарно-тематическое планирование	<p>Информация о разделах и темах программы с указанием объема отводимых на их реализацию учебных часов: темы уроков в рамках прохождения тем и разделов программы, темы практикумов и лабораторных; темы уроков контроля результатов усвоения обучающимися программного материала. Поурочное распределение учебного материала осуществляется последовательно. Сроки прохождения учебных тем указываются по календарю текущего года.</p> <p>Формы календарно-тематического планирования разрабатываются с учетом специфики предмета (приложение № 2,3)</p>
Формы и средства контроля	<p>Материалы в виде тестовых, контрольных работ, вопросов для зачета и др. для оценки освоения школьниками содержания учебного материала. Количество контрольных работ определяется инструктивно-методическими документами о преподавании учебных предметов и дисциплин, принятыми на уровне региона.</p>
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение	<p>Включает основную и дополнительную учебную литературу (учебники, учебные пособия, сборники упражнений и задач, контрольных заданий, тестов, практических работ и лабораторных практикумов, хрестоматии); справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы), оборудование и приборы и т.п. Литература оформляется в соответствии с ГОСТом: элементы описания каждого учебно-методического средства должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.</p> <p>Используемый перечень учебно-методических средств обучения может быть классифицирован на две группы: «Литература», «Оборудование и приборы».</p>

Календарно-тематический план (ФКГОС) оформляется как приложение к рабочей программе, в виде таблицы на год обучения (приложение № 2).

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела и тем	Часы учебного времени	сроки прохождения		Реализуемое электронное обучение
			Плановые	фактические	
1					
2					

Календарно-тематический план (ФГОС) оформляется как приложение в виде таблицы на год обучения (приложение № 3).

№ п/п	Наименование раздела и тем	Часы учебного времени	сроки прохождения		Характеристика деятельности учащихся	Реализуемое электронное обучение
			Плановые	фактические		
1						
2						

Допускается добавление граф в соответствии со спецификой предмета: колонка «Цели» вносится в указанную таблицу для иностранных языков, колонка « Название подвижных игр, их основная направленность» вносится для физической культуры, колонки « Оборудование», « Демонстрационный эксперимент», « Лабораторный опыт» могут вноситься для предметов естественно-научного цикла, другие предметы в соответствии со спецификой предмета.

4. Сроки и порядок рассмотрения Рабочих программ

1.Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы определяется данным положением, утвержденным на уровне МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области.

2.Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы осуществляется следующим образом:

Первый этап – 1 - 30 июня – Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей (результаты рассмотрения заносятся в протокол) и согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

Второй этап – 1 - 30 августа – Рабочая программа рассматривается на педагогическом совете и утверждается руководителем образовательного учреждения.

3. После утверждения руководителем образовательного учреждения Рабочая программа становится нормативным документом, реализуемым в МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области. Общий перечень Рабочих программ утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

5. Для авторских учебных программ целесообразно проводить дополнительную внешнюю экспертизу, которую осуществляет муниципальный экспертный совет.

<p>«Согласовано» Руководитель МО _____</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора Борисова С.В. _____</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района Белгородской области _____ Маричева Е.А.</p>
<p>Протокол № ____ от « ____ » _____ 201 г.</p>	<p>« ____ » _____ 201 г.</p>	<p>Приказ № ____ от « ____ » _____ 201 г.</p>

Рабочая программа по предмету «Математика (алгебра, геометрия)»

Реализация образовательной программы основного общего образования (ФГОС ООО)

Составители:
учителя математики
МОУ «Рождественская СОШ»
Валуйского района Белгородской области
Бондаренко В.А., Рехина Н.А., Герасимова Е.Д.